**ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ ПРАКТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ
Задание выполняется в World**

*1*.*Установите 14-й размер шрифта Times New Roman; установите отступ первой строки (Красная строка) 3 см; отступ слева 2,5 см; установите междустрочный интервал «точно пт 18»*

*2.Наберите таблиц****у :***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Маркированный | Нумерованный | Многоуровневый |
| * Компьютерное оборудование
* Монитор
* Клавиатура
* Принтер
* Программное обеспечение
* Операционные системы
* Прикладные программы
* Информационные материалы
 | I. Компьютерное оборудование 1) Монитор 2) Клавиатура 3) Принтер II. Программное обеспечение 1. Операционные системы 2. Прикладные программы III. Информационные материалы | 1. Компьютерное оборудование 1.1. Монитор 1.2. Клавиатура 1.3. Принтер 2. Программное обеспечение 2.1. Операционные системы 2.2. Прикладные программы 3. Информационные материалы |

*3.Наберите формулу*: $\sin(x=\frac{2tg\frac{x}{2}}{1+tg^{2}\frac{x}{2}})$

 *4.Создайте таблицу по образцу:*

**СУТОЧНАЯ ПОТРЕБНОСТЬ ВЗРОСЛЫХ ЛЮДЕЙ В КАЛОРИЯХ, БЕЛКАХ, ЖИРАХ, УГЛЕВОДАХ**

|  |  |
| --- | --- |
| Группа людей | Основные вещества |
|  | Калории | Белки | Жиры | Углеводы |
|  |  |  г | ккал, % |  г | ккал, % |  г | ккал, % |
| Без затрат физической энергии:мужчиныженщины | 24002000 | 7565 | 1313 | 7560 | 2828 | 35029 | 5959 |
| Работники наибольшей затратой физической энергии: мужчины | 4200  | 125 | 12 | 135 | 30 | 600 | 58 |
| Пожилые люди:мужчиныженщины | 22002000 | 7570 | 1414 | 6560 | 2727 | 320290 | 5959 |

*5.Создайте таблицу Части света.*

|  |  |
| --- | --- |
| **Название** | **Площадь, млн. км2** |
| Азия | 44,4 |
| Америка | 42,1 |
| Африка | 29,9 |
| Антарктида | 13,9 |
| Европа | 10,2 |
| Австралия и Океания | 8,9 |

*6.По данным таблицы постройте круговую диаграмму (согласно образца):*



*7.Создайте документ по образцу:*

**Условия пропуска поездов по стыкам с вертикальными ступеньками**

|  |  |
| --- | --- |
| Величина ступеньки | Скорость движения, км/ч, при температуре воздуха |
| выше -250С | -250С и ниже |
| Более 1 до 2 | 80 | 50 |
| Более 2 до 4 | 40 | 25 |
| Более 4 до 5 | 15 | 15 |
| Более 5 | Движение закрывается |

*8.По данным таблицы постройте объемную линейчатую диаграмму.*

*9.Создайте оргдиаграмму по образцу:*

**Средства защиты от компьютерных вирусов**



*Вторая часть практической работы*

*Задание выполняется в MS Excel***Задание 1**

*1. Запустите MS Excel*

*2. Заполните таблицу. Отформатируйте и отредактируйте, согласно рисунку:*



*3.Используя формулы, вычислите:*

* *размер заработной платы для каждого работника*
* *сумму заработной платы.*

*4. Выделите диапазон ячеек (A2:E13) и вставьте диаграмму.*

*5. Сохраните файл под названием «Зарплата»****.***

**Задание 2***1. Запустите MS Excel*

 *2. Заполните таблицу. Отформатируйте и отредактируйте, согласно рисунку:*


*3. В ячейки D2:D16 введите формулу:* =Если (С2=5; «Отлично» (С2=4; «Хорошо»; Если (С2=3; «Удовлетворительно»; Если (С2=2; «Неудовлетворительно»))))

*4. Сохраните под названием «Успеваемость».*

*Третья Часть практической работы*

*Работа с Outlook*

Необходимо отправить все задания, которые были выполнены в ходе практической работы в заархивированной папке преподавателю при помощи программы Outlook. Название папки должно содержать фамилию и шифр группы.